საჯარო სამართლის იურიდიული პირი
აკაკი წერეთლის
სახელმწიფო უნივერსიტეტი

პოლიტიკა	მართვის ეფექტიანობის გაუმჯობესების პოლიტიკა - ME-QA
პროცედურა	**მართვის ეფექტიანობის შეფასების პროცედურა**
პროცედურის კოდი	ME-QA-3.2
პროცედურის ტიპი	ოპერაციული
პროცედურის წარმმართველი	ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური
დამტკიცებულია	აკადემიური საბჭოს/ წარმომადგენლობითი საბჭოს მიერ
დამტკიცების ოქმის ნომერი და თარიღი	
დოკუმენტის ცვლილების ოქმის ნომერი და თარიღი	
ცვლილების მიზეზი	(აქ შეიძლება რამდენიმე წინადადებით ჩაიწეროს მიზეზი: სტუდენტთა გამოკითხვის შედეგები, ახალი ავტორიზაციის მოთხოვნები)
დანართები	-

1. პროცედურის მიზანი

პროცედურის მიზანს წარმოადგენს უზრუნველყოს აწსუ-ს სწავლა/სწავლების, კვლევის და მართვის პროცესების პერიოდული შეფასება, განსაზღვროს ამ შეფასების განხორციელების გზები, ძირითადი მოთხოვნები და პროცედურის განხორციელებაზე პასუხისმგებელი პირები.

2. პროცედურის გამოყენების არე

მართვის ეფექტიანობის შეფასების პროცედურა წარმოადგენს აწსუ-ს ხარისხის უზრუნველყოფაში გამოყენებული ციკლური პროცესის (დაგეგმვა, განხორციელება, შეფასება და გაუმჯობესება - PDCA ციკლი) ერთ-ერთ მთავარ ელემენტს - შეფასებას.

წარმოდგენილი პროცედურა წარმოადგენს ინსტრუმენტს უნივერსიტეტში მიმდინარე სწავლა/სწავლების, კვლევის და მართვის პროცესების მუდმივი გაუმჯობესებისა და ეფექტიანობის ამაღლებისათვის.

3. პროცედურის განხორციელების წესები და ვადები

3.1. უნივერსიტეტის რექტორისათვის მართვის ეფექტიანობის შეფასებაში განსახილველ საკითხებს წარდგენა ხდება ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის მიერ, რომელიც ეყრდნობა თვითშეფასებისა და ანგარიშგების პროცედურით (ME-QA-3.1) განსაზღვრული სტრუქტურული ერთეულების შედეგებს და მათ ანალიზს.

3.2. უნივერსიტეტის რექტორის ბრძანებით იქმნება მართვის ეფექტიანობის შეფასების საუნივერსიტეტო კომისია.

3.3. მართვის ეფექტიანობის შეფასების საუნივერსიტეტო კომისიის სამუშაო ვადები და მოთხოვნები განისაზღვრება შესაბამისი ბრძანებით.

3.4. მართვის ეფექტიანობის შეფასების საუნივერსიტეტო კომისია თავად შეიმუშავებს შეფასების მეთოდოლოგიას სპეციფიკის გათვალისწინებით.

3.5. ანგარიშს წარუდგენს უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურს.

3.6. უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახური ახდენს მიღებული შედეგების ანალიზს და შეიმუშავებს შესაბამის რეკომენდაციებს.

3.7. უნივერსიტეტის ხარისხის უზრუნველყოფის სამსახურის რეკომენდაციები წარედგინება უნივერსიტეტის რექტორს, რომელიც ახდენს შესაბამისი პროცესის ინიცირებას.